

Verwaltungskraft für Pflegeschule

(m/w/d) in Teilzeit

Die ibs gGmbH gehört seit über 40 Jahren zu den führenden Anbietern für Aus- und Weiterbildung im Bereich Gesundheit und Soziales – mit unseren Pflegeschulen in Bremen und Niedersachsen, der Fachschule für Sozialpädagogik in Bremen, unseren ibs Akademien sowie unseren beiden Standorten in Berlin und Rostock.

Wir sind auf der Suche nach einer engagierten Verwaltungskraft für unsere Pflegeschule in Osterholz-Scharmbeck. Die Stelle ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** zu besetzen und umfasst **20-25 Wochenstunden**.

Ihre Aufgaben

Ihre Hauptaufgaben umfassen die Teilnehmenden- und Kursverwaltung. Dazu gehört das Führen und Verwalten schulinterner Unterlagen, die Beschaffung von Material, die Bearbeitung von Verträgen sowie das Erstellen von Zeugnissen. Des Weiteren sind Sie für die Fehlzeitenerfassung der Teilnehmenden zuständig.

Ein weiterer wichtiger Aspekt Ihrer Tätigkeit liegt in der Mitarbeit bei der Akquise von Teilnehmenden und Kooperationspartnern. Hierbei übernehmen Sie Aufgaben wie die Erstberatung von Interessent*innen sowie das Bewerbungsmanagement.

Zusätzlich unterstützen Sie das Team bei weiteren vielfältigen Aufgaben. Dazu gehören Assistenz- und Sekretariatsaufgaben, die Mitarbeit bei der Öffentlichkeitsarbeit sowie dem Gebäudemanagement.

Ihr Profil

- ✓ Kaufmännische Ausbildung oder Ausbildung im Bereich Verwaltung
- ✓ Gute EDV- und MS Office-Anwenderkenntnisse
- ✓ Strukturiertes Arbeiten im Team
- ✓ Kundenorientierte Kommunikation und lösungsorientierte Arbeitsweise

Bildung. Perspektive. Zukunft.


- ✓ **Werteorientiertes Miteinander**
Professionelle und hilfsbereite Zusammenarbeit im Team
- ✓ **Mitarbeiter*innen Qualifizierung**
Förderung von Bildungszeit, fachlicher Spezialisierung und damit beruflicher Weiterentwicklung
- ✓ **Mitarbeiter*innen-Benefits**
100% arbeitgeberfinanziertes Jobrad oder Deutschland-Jobticket sowie Erfolgsbeteiligung
- ✓ **Flexibles Arbeiten**
entsprechend Ihrer Lebenssituation und unserer Arbeitsweise – Vereinbarkeit von Familie und Beruf




Wir freuen uns auf Sie!

Richten Sie Ihre Bewerbung bitte per E-Mail an unsere Schulleitung Dr. Kerstin Lund. Bei Fragen stehen wir auch gerne telefonisch zur Verfügung.

ibs Institut für Berufs-
und Sozialpädagogik

 **Pflegeschule Osterholz-Scharmbeck**
Am Stadtpark 3
27711 Osterholz-Scharmbeck

 +49 4791 93197-12

 bewerbung-ohz@ibs-bremen.de

 www.ibs-bremen.de