

# Fachkraft für Leitungsaufgaben in der Pflege (PDL)

## Kursbeschreibung

Die Pflegedienstleitung ist in vielen Einrichtungen dem mittleren Management zuzuordnen und die höchste Instanz für alle pflegerelevanten Angelegenheiten. Pflegedienstleitungen übernehmen verantwortungsvolle und wichtige Aufgaben in der Pflege. Ihnen begegnen täglich neue Chancen und Herausforderungen aus den vielfältigsten Bereichen. Um diese Chancen und Herausforderungen nutzen und meistern zu können, sind Hintergrundwissen und vielfältige Managementkompetenzen nötig.

Kann man Leitung lernen? Wir meinen ja! Die Fachweiterbildung "Fachkraft für Leitungsaufgaben in der Pflege" bereitet berufsbegleitend auf die Übernahme der Pflegedienstleitung vor. Im Laufe des Kurses erwerben die Teilnehmenden in verschiedenen Modulen die wichtigsten Kompetenzen als Leitung.

## Verantwortliche Fachkraft in der Pflege nach §71.3 SGB XI

[www.ibs-bremen.de](http://www.ibs-bremen.de)



Unsere Leitungsweiterbildungen sind im Land Bremen staatlich anerkannt und werden gemäß der Weiterbildungs- und Prüfungsverordnung durchgeführt.

Im Laufe von etwa 2,5 Jahren besuchen die Teilnehmenden zwei Grundmodule und drei Fachmodule.

Nach erfolgreichem Abschluss aller Module wird im Prüfungsmodul unter Begleitung eine schriftliche Abschlussarbeit erstellt und eine mündliche Abschlussprüfung absolviert.

## Inhalte der Module

### Grundmodule: Grundlagen der Fachweiterbildung zur professionellen Orientierung und Praxisanleitung

- Pflegewissenschaftliche Grundlagen und Grundlagen wissenschaftlichen Arbeitens
- Rechtliche und strukturelle Bedingungen in Pflege und Ausbildung, Grundlagen der Pflegeorganisation, allgemeine Bedeutung von Anleitung und Beratung

- Grundlagen der Kommunikation, Gesprächsführung und Beratung
- Berufspädagogische Grundlagen, Methodik und Didaktik, Lehr-/Lernkonzepte
- Berufsethische Kompetenzen
- Entwicklung eines Rollen- und beruflichen Selbstverständnisses für die Tätigkeit der Praxisanleitung im eigenen Arbeitsbereich
- Ausgestaltung konkreter Anleitungssituationen, in denen individuelles Lernen je nach Ausbildungsstand ermöglicht wird
- Evaluation von Anleitungs- und Beratungsprozessen

### **Fachmodul 1: Personalführung**

- Führen und Leiten
- Personalbedarfsplanung
- Personalentwicklung und -beurteilung
- Gesundheitsförderung und Arbeitsschutz

### **Fachmodul 2: Organisation und Management**

- Betriebsorganisation
- Betriebswirtschaftliche Grundlagen
- Rechtliche Grundlagen
- Gesundheits- und sozialpolitische Grundlagen

### **Fachmodul 3: Case- und Caremanagement**

- Fallmanagement und Patientenorientierung
- Handlungsfelder und Netzwerkmanagement
- Prozesse, Prozesssteuerung und Prozessevaluation
- Rechtliche und strukturelle Rahmenbedingungen

### **Für wen?**

Pflegeschlüsselkräfte mit min. einem Jahr Berufserfahrung als Fachkraft.

### **Zeitraumen**

16.09.2024 – 19.03.2027

Eine Woche Unterricht im Monat.

Die genauen Unterrichtstermine entnehmen Sie bitte dem Zeitplan.

### **Zeitumfang**

760 Unterrichtsstunden

## Begleitendes Coaching für Teilnehmende

In die Rolle einer Leitungskraft wächst man nicht von heute auf morgen. Für die erfolgreiche Entwicklung der nötigen Führungskompetenzen ist es für uns als Bildungsanbieter wichtig, den Teilnehmenden eine möglichst individuelle Weiterentwicklung zu ermöglichen. Wir möchten unsere Teilnehmenden in ihrer neuen Rolle als Führungskraft stärken. Ab Herbst 2024 bieten wir deshalb zusätzlich in unseren Leitungskursen ein begleitendes Coaching an. Dadurch ergänzen wir die vielfältigen berufsbezogenen Themen und Inhalte der Weiterbildungsmodule und schaffen für die Teilnehmenden den Raum, über ihre individuellen Fragen und Herausforderungen aus dem Leitungsallday mit einem Coach zu besprechen.

### Ziele und Inhalte

Die Ziele werden zu Beginn des Coachings individuell zwischen Coach und Teilnehmenden abgesprochen und können z.B. die Führungskompetenzen, die Kommunikationsfähigkeit, Konfliktsituationen oder andere Aspekte der Leitungsaufgaben beinhalten.

### Zeitrahmen

Das Coaching findet außerhalb der Unterrichtszeit statt, die Termine werden individuell zwischen Coach und Teilnehmenden vereinbart. Pro Coaching-Sitzung ist mit einer Dauer von ca. einer Stunde zu rechnen. Alle Teilnehmenden erhalten ein einheitliches Kontingent an Coaching-Sitzungen, dieses wird zu Beginn der Weiterbildung bekannt gegeben (1-2 Sitzungen pro Modul). Nicht genutzte Sitzungen verfallen am Ende der Weiterbildung.

### Kosten

Für die Weiterbildungsteilnehmenden fallen für das reguläre Kontingent an Sitzungen keine zusätzlichen Kosten an. Weitere Sitzungen können gerne zusätzlich und kostenpflichtig gebucht werden.

## Veranstaltungsort

ibs Akademie Pflege  
Dölvesstraße 8, 28207 Bremen

## Preis

5.990,00 Euro, zzgl. 530,00 Euro für das abschließende Prüfungsmodul

## Abschluss

Nach erfolgreicher Teilnahme erhalten die Teilnehmenden ein Zertifikat über die erfolgreich absolvierte Weiterbildung und ein Zeugnis mit Urkunde der Stadt Bremen.

## Anmeldung

Bei Interesse melden Sie sich bitte [hier](#) über unsere Website an oder scannen Sie den QR-Code. Die Funktion zum Anmelden finden Sie am unteren Ende der Website.



Oder Sie nutzen als Alternative den beigefügten Anmeldevordruck.

Nach Anmeldung gelten die folgenden Stornierungsbedingungen:

- Bis 4 Wochen vor Kursbeginn: Kostenfreie Stornierung möglich,
- 2-4 Wochen vor Kursbeginn: Es fallen 50% der Kursgebühren an,
- Weniger als 2 Wochen vor Kursbeginn: Es fallen 100% der Kursgebühren an.

## Für weitere Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung

E-Mail: [akademie-pflege@ibs-bremen.de](mailto:akademie-pflege@ibs-bremen.de)

Telefon: (0421) 491567-280

Alle aktuellen Fort- und Weiterbildungen finden Sie auf unserer [Website](#).

Unser Newsletter informiert Sie regelmäßig über Fort- und Weiterbildungstermine. [Hier](#) können Sie sich anmelden.

## Zeitplan / Unterrichtstermine

### Grundmodule: „Grundlagen der Fachweiterbildungen zur professionellen Orientierung“ und „Praxisanleitung“

16.09. – 20.09.2024  
28.10. – 30.10.2024  
18.11. – 22.11.2024  
09.12. – 13.12.2024  
13.01. – 17.01.2025  
10.02. – 14.02.2025  
03.03. – 07.03.2025  
31.03. – 04.04.2025  
24.04. – 25.04.2025  
02.06. – 05.06.2025

### Fachmodul 1: „Personalführung“

18.08. – 22.08.2025  
15.09. – 19.09.2025  
27.10. – 30.10.2025  
17.11. – 21.11.2025  
18.12. – 19.12.2025

### Fachmodul 2: „Organisation und Management“

19.01. – 23.01.2026  
16.02. – 20.02.2026  
16.03. – 20.03.2026  
04.05. – 08.05.2026

### Fachmodul 3: „Case- und Caremanagement“

22.06. – 26.06.2026  
17.08. – 21.08.2026  
14.09. – 18.09.2026  
07.10. – 09.10.2026

### Schriftliche Abschlussprüfung: Facharbeitsphase

10.10.2026–11.01.2027

### **Beratungstermine zur Abschlussarbeit**

30.10.2026  
03.12.2026  
05.01.2027

### **Vorbereitung auf die mündliche Abschlussprüfung**

12.02.2027

### **Mündliche Abschlussprüfungen**

18.03. – 19.03.2027

### **Unterrichtszeiten**

08:00 – 14:45 Uhr

Änderungen im Zeitplan vorbehalten.

## RÜCKSENDEANSCHRIFT PER POST

ibs Institut für Berufs- und  
Sozialpädagogik gGmbH  
Akademie Pflege  
Dölvesstraße 8  
28207 Bremen

## DER GRÜNE WEG

E-Mail: [akademie-pflege@ibs-bremen.de](mailto:akademie-pflege@ibs-bremen.de)

## Kurs

Von der Teilnehmerin / vom Teilnehmer in Druckbuchstaben auszufüllen.

Kurstitel

Termin

von

bis

## Persönliche Angaben

Name, Vorname

Geburtsdatum

Straße, PLZ, Ort

Telefon (privat)

E-Mail

Ich akzeptiere die [Teilnahmebedingungen](#) und [Datenschutzrichtlinien](#) der ibs Akademie Pflege.

**Hinweis: Bitte beachten Sie insbesondere unsere Bedingungen zur Stornierung und Übertragbarkeit (siehe unten oder §3 der Teilnahmebedingungen).**

Ort, Datum, Unterschrift

Kostenübernahme durch Arbeitgeber:  Ja  Nein

## Arbeitgeber / Einrichtung

Vom Kostenträger in Druckbuchstaben auszufüllen.

Firmenbezeichnung

Straße, PLZ, Ort

Ansprechperson

Telefon (geschäftl.)

E-Mail

Hiermit erklären wir, dass die im Zusammenhang mit der Durchführung der Fort- und Weiterbildung entstehenden Kosten von uns übernommen werden.

Ort, Datum, Unterschrift

## HINWEIS

### Stornierung

Bis 4 Wochen vor Kursbeginn: kostenfreie Stornierung

Bis 2 Wochen vor Kursbeginn: 50 % der Kursgebühren müssen als Stornierungsgebühr gezahlt werden

Weniger als 2 Wochen vor Kursbeginn: 100 % der Kursgebühren werden fällig.

Sie können jederzeit anstelle des angemeldeten Teilnehmers eine andere Person benennen, welche an dem gebuchten Kurs teilnehmen soll. Ihnen entstehen dadurch keine zusätzlichen Kosten.